



УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «ИДО»

**Л.Е. Шатова**
«9» сентября 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
В ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

г. Краснодар

2025 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ООО «ИДО»

Д.Е. Шатова
« » 2025 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ
В ООО «ИНСТИТУТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»**

г. Краснодар

2025 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью управления организацией образовательного процесса, развития содержания образования, реализации профессиональных образовательных программ, повышения качества обучения и воспитания обучающихся, совершенствования методической работы образовательного подразделения ООО «ИДО», содействия повышению квалификации его педагогических работников, а также дальнейшей демократизации управления образовательными процессами, закрепления государственно-общественного характера управления образованием.

1.2. Положение является локальным актом образовательного подразделения ООО «ИДО», утверждено приказом руководителя ООО «ИДО», его действие распространяется на всех педагогических работников образовательного подразделения ООО «ИДО».

1.3. Педагогический совет образовательного подразделения ООО «ИДО» (далее - педагогический совет) является коллегиальным совещательным органом образовательного подразделения ООО «ИДО», объединяющим педагогов и других его работников.

1.4. Педагогический совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ООО «ИДО», Положением об образовательном подразделении ООО «ИДО», а также настоящим Положением о педагогическом совете.

2. Основные направления деятельности педагогического совета

2.1. Обсуждение и утверждение плана работы педагогического совета образовательного подразделения ООО «ИДО».

2.2. Разработка и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса в учебном подразделении ООО «ИДО»;

2.3. Разработка и совершенствование образовательных программ, программ тестирования и собеседования, учебных планов, курсов и дисциплин, рабочих программ, учебных расписаний занятий с последующим утверждением этих документов Директором ООО «ИДО»;

2.4. Разработка и внесение на рассмотрение Директора проектов планов по совершенствованию учебного процесса и хозяйственной деятельности учебного подразделения;

2.5. Анализ и оценка результатов образовательного процесса в образовательном подразделении ООО «ИДО»; рассмотрение вопросов, связанных с проведением текущего контроля знаний и промежуточной аттестации, допуском обучающихся к итоговой аттестации, отчислением (в т. ч. выпуском) обучающихся.

2.6. Рассмотрение состояния и итогов методической работы образовательного подразделения ООО «ИДО», совершенствования педагогических и информационных технологий, методов и средств обучения по реализуемым формам обучения.

2.7. Иные вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Состав педагогического совета

3.1. Педагогический совет организуется в составе:

- руководитель ООО «ИДО»;
- заместитель директора по учебно-методической работе;
- заместитель директора по сопровождению учебного процесса;
- внутренние и внешние совместители (преподаватели).

3.2. Все преподаватели образовательного подразделения ООО «ИДО» являются членами педагогического совета.

3.3. Состав педагогического совета утверждается руководителем ООО «ИДО». Из состава педагогического совета избирается открытым голосованием секретарь.

4. Порядок работы педагогического совета

4.1. Работой педагогического совета руководит в качестве председателя директор ООО «ИДО».

4.2. План работы педагогического совета составляется на год, рассматривается на заседании педагогического совета и утверждается руководителем ООО «ИДО».

4.3. Периодичность проведения заседаний педагогического совета определяется руководителем, но не реже одного раза в год. Конкретные даты заседаний педагогического совета устанавливает руководитель ООО «ИДО».

4.4. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях педагогического совета, выносятся решения с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

4.5. Решения педагогического совета принимаются простым большинством голосов. Решения вступают в силу, если на заседании присутствовало не менее 50% списочного состава членов педагогического совета, и становятся обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися ООО «ИДО» после утверждения их руководителем ООО «ИДО».

4.6. Председатель педагогического совета организует систематическую проверку выполнения принятых решений и итоги проверки ставит на обсуждение педагогического совета.

4.7. Заседания педагогического совета оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем педагогического совета. В каждом протоколе указывается его номер, дата заседания совета, количество

присутствующих, повестка заседания, краткая, но ясная и исчерпывающая запись выступлений и принятое решение по обсуждаемому вопросу. Протоколы педагогического совета являются документами со сроками хранения 10 лет.

4.8. Каждый член педагогического совета обязан посещать все заседания совета, принимать активное участие в его работе, своевременно и точно выполнять возлагаемые на него поручения.